

ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം.

(ഹാജർ : അജിത് ദാസ്.എ.)

സംഗ്രഹം

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ. ഗ്രേഡ്-2 തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-1 തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

=====

ഉത്തരവ് നം.5928/എസ്റ്റാ.ബി2/17/സി.ആർ.ഡി. തീയതി. 25/06/2019.

=====

പരാമർശം:- ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറുടെ 18.11.2017 ലെ ഇതേ നമ്പർ ഉത്തരവ്

ഉത്തരവ്

മേൽ പരാമർശ പ്രകാരമുള്ള സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും യോഗ്യരായ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-2 ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കു 25200-54000 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-1 തസ്തികയിലേക്ക് **KS & SSR** പാർട്ട് **II** റൂൾ **28 (b) (ii)** ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി താഴെ പറയും പ്രകാരം സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിലവിലുള്ള ഒഴിവുകളിൽ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു

ക്രമ നം	സീനിയോറിറ്റി നമ്പർ	പെൻ നം.	പേര്, തസ്തിക നിലവിലെ ഓഫീസ്	സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന ജില്ല
1	1027	717580	ശരീതള.എ വടവുകോട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, എറണാകുളം.	മലപ്പുറം
2	1029	719594	പ്രമീള.സി.പി. കൂവപ്പടി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, എറണാകുളം.	മലപ്പുറം
3	1030	326696	വിനോദ് ആന്റണി കൽപ്പറ്റ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, വയനാട്.	മലപ്പുറം
4	1031	720591	ശ്രീജിത്.വി.എം മാനന്തവാടി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, വയനാട്.	മലപ്പുറം
5	1032	611107	പ്രമീള.പി കഞ്ഞിക്കുഴി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, ആലപ്പുഴ.	പത്തനംതിട്ട

ഈ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് KSR Part I Rule 23, Rule 28 A പ്രകാരം ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പൊതുസ്ഥലംമാറ്റത്തിന്റെ നടപടിക്രമങ്ങൾ ആരംഭിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ ഈ ഉത്തരവിൽ നിയമനം നൽകപ്പെട്ട സ്റ്റേഷനുകളിൽ പൊതുസ്ഥലംമാറ്റ മാനദണ്ഡമനുസരിച്ച് അർഹതപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആവശ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ അത് അനുവദിക്കുന്നതിന് ഈ ഉത്തരവിൽപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരെ സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിക്കുന്നതായിരിക്കും. ബന്ധപ്പെട്ട ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർമാർ മേൽ പട്ടികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഉടൻ തന്നെ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും, ടിയാളുകൾ വിടുതൽ/ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച വിവരം യഥാസമയം ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

സ്ഥലംമാറ്റത്തിലൂടെ ജില്ലകളിൽ വന്ന ഒഴിവുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ദാരിദ്ര്യ ലക്ഷ്യകരണ വിഭാഗം, പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർ, ജില്ലാതലത്തിൽ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-1, ഗ്രേഡ്-2 എന്നത് 1: 1 അനുപാതം പാലിച്ചുകൊണ്ട് ബന്ധപ്പെട്ട പി.എസ്.സി.കളിൽ ഉടൻ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

To

വ്യക്തികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവി മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്.

1. എല്ലാ പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർക്കും
2. എല്ലാ അസി. ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ (ജനറൽ) മാർക്കും
3. എല്ലാ സ്റ്റോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർമാർക്കും
4. ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറുടെ സി.എ
5. പി ടി.എം സെക്ഷൻ (ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറുടെ വെബ് സൈറ്റിൽ)
6. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്

൧