

ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ്

ഓഫീസറുടെ നടപടി ക്രമം.

(ഹാജർ : അജിത് ദാസ്.എ)

സംഗ്രഹം

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ്-ജീവനകാര്യം-ക്ലാർക്ക്/സീനിയർ ക്ലാർക്കുമാരുടെ പൊതു സ്ഥലമാറ്റം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം. 3575/എസ്റ്റാ.സി3/2019/സി.ആർ.ഡി തീയതി: 27/11/2019

പരാമർശം:- സ.ഉ(പി) നം.3/2017/ഉഭപവ തീയതി 25.02.2017

ഉത്തരവ്

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിലെ സീനിയർ ക്ലാർക്കുമാരെ ചുവടെ ചേർക്കും വിധം സ്ഥലമാറ്റം അനുവദിച്ചു ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, തസ്തിക, ഓഫീസ്	സ്ഥലമാറ്റം അനുവദിക്കുന്ന ജില്ല
1	ശ്രീ. പ്രമോദ്. കെ.എ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ബ്ലോക്ക് ഡവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, പള്ളുരുത്തി, എറണാകുളം.	ആലപ്പുഴ
2	ശ്രീ. ബിനുമോൻ.ബി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ദാരിദ്ര്യ ലഘൂകരണ വിഭാഗം, വയനാട്.	പാലക്കാട്
3	ശ്രീ. ബിജിഷ് കതിരൂ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ബ്ലോക്ക് ഡവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, പന്തലായനി, കോഴിക്കോട്	കണ്ണൂർ
4	ശ്രീ.മഹേഷ്.സി സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, പി.എ.യു, കാസർഗോഡ്	കണ്ണൂർ

സ്ഥലമാറ്റം അനുവദിക്കപ്പെട്ട മേൽ ജീവനകാര്യ ബന്ധപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ് ഡവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ (ജ) മുമ്പാകെ ഹാജരാകണമെന്ന നിർദ്ദേശത്തോടെ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും ടി ജീവനകാർ വിടുതൽ ചെയ്യപ്പെട്ട/ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച വിവരം യഥാസമയം ഈ ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ഒപ്പ്)

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

സ്വീകർത്താവ്:-

വ്യക്തികൾക്ക് (ഓഫീസ് മേലധികാരി മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട ദാരിദ്ര്യ ലഘൂകരണ വിഭാഗം പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർക്ക്
2. ബന്ധപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ് ഡവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ (ജനറൽ)മാർക്ക്
3. ബന്ധപ്പെട്ട ബ്ലോക്ക് ഡവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർമാർക്ക്
4. പി.എം സെക്ഷൻ, ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റ് (ഔദ്യോഗിക വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
5. കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്
