

ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ

നടപടിക്രമം.

(ഹാജർ: നജീബ്. എച്ച്)

വിഷയം:- ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ജനറൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ/ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാക്ഷേമം)/തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ചുവടെ പേര് ചേർത്തിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരുടെ നിരീക്ഷണ കാലം പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം 10577/എസ്റ്റാ. സി.2/2020/സി.ആർ.ഡി തീയതി:18/12/2020

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിലെ ജനറൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ/എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാ ക്ഷേമം) തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ നിലവിലെ തസ്തികയിലെ പ്രൊബേഷൻ അവരവരുടെ പേരിനു നേരെ കോളം 6-ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

| ക്രമ നം | പേര് / തസ്തിക / ഓഫീസ് | നിലവിലെ തസ്തികയിലെ പ്രൊബേഷൻ ആരംഭിച്ച തീയതി | പ്രൊബേഷൻ കാലയളവിൽ പ്രൊബേഷൻ കണക്കാക്കാത്ത കാലയളവ് | ഒരു വർഷ സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയ തീയതി | പ്രൊബേഷൻ പൂർത്തിയാക്കിയ തീയതി |
|---------|--|--|--|------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | ശ്രീമതി.ജയലളിത.പി.കെ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാക്ഷേമം) ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, തൊടുപുഴ | 10.07.2019 FN | ഇല്ല | 09.07.2020 AN | 10.07.2020 FN |
| 2 | ശ്രീമതി.സെലിൻ മേരി.സി.എം എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (ഹൗസിംഗ്) ഗ്രേഡ്-2, ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, പൊന്നാനി | 03.07.2019 FN | ഇല്ല | 02.07.2020 AN | 03.07.2020 FN |
| 3 | ശ്രീ.വിനോദ്.റ്റി ജനറൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, പാമ്പാടി | 10.07.2019 FN | ഇല്ല | 09.07.2020 AN | 10.07.2020 FN |

ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ ടി ജീവനക്കാരുടെ സേവന പുസ്തകങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ


To

വ്യക്തികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട ബി.ഡി.ഒ മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്:-

- ബന്ധപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ് ഡവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ.(ജനറൽ)മാർക്ക് (സേവന പുസ്തകം സഹിതം)
- ബന്ധപ്പെട്ട ബി.ഡി.ഒ-ക്ക്
- പി.എം സെക്ഷൻ (ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
- ഓഫീസ് കോപ്പി / കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ്റെ പ്രകാരം


ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്