

ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ

നടപടിക്രമം.

(ഹാജർ: നജീബ്. എച്ച്)

വിഷയം:- ഗ്രാമ വികസന വകുപ്പ്-ജീവനക്കാര്യം-ജനറൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ/ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാക്ഷേമം)/തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ചുവടെ പേര് ചേർത്തിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരുടെ നിരീക്ഷണ കാലം പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം.9103/എസ്റ്റാ. സി.2/2020/സി.ആർ.ഡി തീയതി: 30.11.2020

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിലെ ജനറൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ/എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാ ക്ഷേമം) തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ നിലവിലെ സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ നിലവിലെ തസ്തികയിലെ പ്രൊബേഷൻ അവരവരുടെ പേരിനു നേരെ കോളം 6-ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം	പേര് / തസ്തിക / ഓഫീസ്	നിലവിലെ തസ്തികയിലെ പ്രൊബേഷൻ ആരംഭിച്ച തീയതി	പ്രൊബേഷൻ കാലയളവിൽ പ്രൊബേഷൻ കണക്കാക്കാത്ത കാലയളവ്	ഒരു വർഷ സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയ തീയതി	പ്രൊബേഷൻ പൂർത്തിയാക്കിയ തീയതി
1	ശ്രീ. കാളിദാസ്.വി.എൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാ ക്ഷേമം) ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, ശ്രീകൃഷ്ണപുരം	29/10/2018 FN	ഇല്ല	28/10/2019 AN	29/10/2019 FN
2	ശ്രീ. പ്രമോദ്.പി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാക്ഷേമം) ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, വടക്കാഞ്ചേരി	16/05/2019 FN	ഇല്ല	15/05/2020 AN	16/05/2020 FN
3	ശ്രീ. വിനീത്.കെ.പി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാക്ഷേമം) ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, പയ്യന്നൂർ	05/07/2019 FN	10 ദിവസം (മുൻ/പിൻ ദിവസം ഉൾപ്പെടെ)	14/07/2020 AN	15/07/2020 FN
4	ശ്രീ. വേലായുധൻ ചേലക്കാട്ടിൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാക്ഷേമം) ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, കൃത്തുപ്പറമ്പ്	03/06/2019 FN	ഇല്ല	02/06/2020 AN	03/06/2020 FN
5	ശ്രീ. മുത്തുമണി.കെ.ഡി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (വനിതാക്ഷേമം) ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, ചമ്പക്കുളം	26/07/2018 FN	21 ദിവസം (മുൻ/പിൻ ദിവസം ഉൾപ്പെടെ)	15/08/2019 AN	16/08/2019 FN
6	ശ്രീമതി. നീരജ.കെ.ആർ ജനറൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, വെളിയനാട്	15/07/2019 FN	56 ദിവസം (മുൻ/പിൻ ദിവസം ഉൾപ്പെടെ)	08/09/2020 AN	09/09/2020 FN

7	ശ്രീ. ബിജു.കെ.കെ ജനറൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, ഹരിപ്പാട്	02/08/2018 FN	3 ദിവസം	04/08/2019 AN	05/08/2019 FN
8	ശ്രീ. ഗോപകുമാർ.യു.ആർ ജനറൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, ചിറയിൻകീഴ്	30/06/2019 FN	ഇല്ല	29/06/2020 AN	30/06/2020 FN

ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ ടി ജീവനക്കാരുടെ സേവന പുസ്തകങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

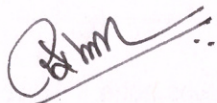
To

വ്യക്തികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട ബി.ഡി.ഒ മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്:-

1. ബന്ധപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ് ഡവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ.(ജനറൽ)മാർക്ക്
(സേവന പുസ്തകം സഹിതം)
2. ബന്ധപ്പെട്ട ബി.ഡി.ഒ-ക്ക്
3. പിഎം സെക്ഷൻ (ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
4. ഓഫീസ് കോപ്പി / കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം



ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്