

ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റിലെ  
സീനിയർ അധികാരിസ്ട്രേറ്റീവ് ആഫീസറുടെ നടപടിക്രമം.

(ഹാജുർ : നജീബ്.എച്ച്)

സംഗ്രഹം

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാരും - സീനിയർ തീർക്കുമാരെ സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം. 5996/എസ്സാ.സി.3/2020/സിആർഡി തീയതി: 16/01/2021

- പരാമർശം:- 1) 20.10.2020 ലെ 102/എസ്സാ.സി.3/2020/സി.ആർ.ഡി, നമ്പർ ഉത്തരവ്  
 2) 06.11.2020 ലെ ഇടുക്കി അസി. ദൈവലപ്പേരെന്റോ കമ്മീഷണർ (ജൂതൻൽ)  
 ഞ്ചീ ഡി2-2375/20/എ.ഡി.സി./ഇടുക്കി നമ്പർ കത്ത്  
 3) 22.12.2020 ലെ ഇടുക്കി അസി. ദൈവലപ്പേരെന്റോ കമ്മീഷണർ (ജൂതൻൽ)  
 ഞ്ചീ ഡി2-2752/20/എ.ഡി.സി./ഇടുക്കി നമ്പർ കത്ത്  
 4) 04.12.2020 ലെ പാലക്കാട് അസി. ദൈവലപ്പേരെന്റോ കമ്മീഷണർ (ജൂതൻൽ)  
 ഞ്ചീ ആർ.ഡി.ഡി1/3013/2020 നമ്പർ കത്ത്  
 5) 28.12.2020 ലെ ഇടുക്കി അസി. ദൈവലപ്പേരെന്റോ കമ്മീഷണർ (ജൂതൻൽ)  
 ഞ്ചീ ഡി2/2805/2020/എ.ഡി.സി./ഇടുക്കി നമ്പർ കത്ത്

ഉത്തരവ്

പരാമർശം (1) ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൂർക്ക് തസ്തികയിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി സീനിയർ കൂർക്ക് തസ്തികയിൽ ഇടുക്കി ജീലുയിൽ നിയമിച്ച ശ്രീമതി. സുനിസ്‌കറിയ, ശ്രീമതി.ജുയ.എസ്.കെ., ശ്രീമതി.രാജുഡോൾ.ആർ, ശ്രീ.സജു.വി.ജു. എന്നിവർ ആരോഗ്യപരമായ കാരണങ്ങളാൽ പരാമർശം (2), (3) (5) പ്രകാരം കോട്ടയം, എറണാകുളം ജീലുകളിലേയ്ക്ക് സ്ഥലം മാറ്റം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. പരാമർശം (4) പ്രകാരം പാലക്കാട് ജീലുയിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി സീനിയർ കൂർക്കായി നിയമിച്ച ശ്രീമതി.സുജു മോൾ.കെ.ജു. സഹതാപരമായ കാരണങ്ങളാൽ കല്ലേരി ജീലുയിലേയ്ക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചുവവെ പരിയുന്ന പ്രകാരം സീനിയർ കൂർക്കുമാരെ സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ക്രെ നം.	ജീവനക്കാരുടെ പേരും തസ്തികയും, നിലവിലെ ഓഫീസും	സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന ജീലു
1.	ശ്രീമതി.ജുയ.എസ്.കെ. സീനിയർ കൂർക്ക് മേഖലക്ക് ദൈവലപ്പേരെന്റോ ഓഫീസ്, അടിമാലി, ഇടുക്കി ജീലു	എറണാകുളം
2.	ശ്രീമതി.സുജു മോൾ.കെ.ജു. സീനിയർ കൂർക്ക് മേഖലക്ക് ദൈവലപ്പേരെന്റോ ഓഫീസ്, കുഴക്കുമ്പം, പാലക്കാട് ജീലു	കല്ലേരി

3.	<p>സ്റ്റീഫൻ.സുനി സ്കെൻസ്</p> <p>സീനിയർ സൊൽക്ക്</p> <p>ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്‌മെന്റ് ഓഫീസ്,</p> <p>അമൃത, ഇടുക്കി ജൂലൈ</p>	കോട്ടയം
4.	<p>സ്റ്റീഫൻ.രാജീ മോൾ.ആർ.</p> <p>സീനിയർ സൊൽക്ക്</p> <p>ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്‌മെന്റ് ഓഫീസ്,</p> <p>നേരികുളം, ഇടുക്കി ജൂലൈ</p>	എറണാകുളം
5.	<p>സ്റ്റീ.സജീ.വി.ജീ.</p> <p>സീനിയർ സൊൽക്ക്</p> <p>ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്‌മെന്റ് ഓഫീസ്,</p> <p>നേരികുളം, ഇടുക്കി ജൂലൈ</p>	എരണാകുളം

(ഒപ്പ്)

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ആഫീസർ

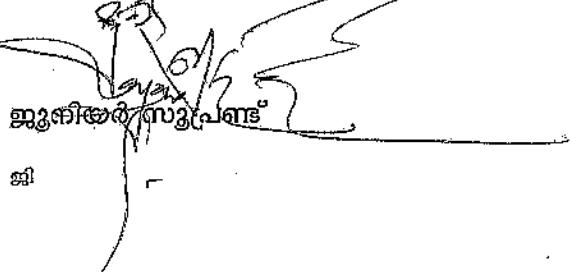
സ്വീകർത്താവ്:-

ബന്ധാശങ്ക ജീവനക്കാർക്ക് (ഓഫീസ് ഡെവിലപ്‌മെന്റ് മുഖ്യമാർഗ്ഗം)

പകർച്ച്:-

1. എല്ലാ ഭാരിയു ലാലുക്കരണവിഭാഗം പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർക്കും
2. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡെവലപ്‌മെന്റ് കമ്മീഷണർ (ജൂനറൽ) ചാർക്കും
3. പി.എം.വിഭാഗം (പ്രസിലവീകരണത്തിന്)
4. സി.ആർ.ഡി. യുടെ സി.എ. കു
5. ബ്ലോക്ക്-പയസി/ഓഫീസ്-കോംപ്ലക്സ്

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം



ജീ