

**ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റിലെ
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം.**

(ഹാജർ : നജീബ്. എച്ച്)

സംഗ്രഹം

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം ജോയിന്റ് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർമാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നം. 3826/എസ്റ്റാ.ബി3/2020/സിആർഡി

തീയതി : 07.01.2021

- പരാമർശം:-
1. GO(P) No.3/2017/P&ARD, dated. 25.02.2017
 2. 06.08.2020 ലെ 3826/എസ്റ്റാ.ബി3/20/സിആർഡി നമ്പർ അന്തിമ കൂട്ട ലിസ്റ്റ്.
 3. 23.12.2020 ലെ 3826/എസ്റ്റാ.ബി3/20/സിആർഡി നമ്പർ നടപടിക്രമം.
 4. ശ്രീ.ഷാജി കെ.എസ്., ജോയിന്റ് ബി.ഡി.ഒ. (ഇ.ജി.എസ്.), ചെങ്ങന്നൂർ ബ്ലോക്കിന്റെ 24.12.2020-ലെ അപേക്ഷ.

ഭരണപരമായ സൗകര്യർത്ഥം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ജോയിന്റ് ബി.ഡി.ഒ മാർക്ക് സ്ഥലം മാറ്റം അനുവദിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം	പെൻ നമ്പർ	പേര് തസ്തിക നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്	സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ച ഓഫീസ്
1	202265	പി.ജി.കൃഷ്ണകുമാരി ജോയിന്റ് ബിഡിഒ (ഇ.ജി.എസ്) മുവാറ്റുപുഴ ബ്ലോക്ക്	ജോയിന്റ് ബി.ഡി.ഒ (ആർ.എച്ച്.) ഉഴവൂർ ബ്ലോക്ക്
2	202478	ഷാജി കെ.എച്ച്. ജോയിന്റ് ബിഡിഒ (ഇ.ജി.എസ്) ചെങ്ങന്നൂർ ബ്ലോക്ക്	ജോയിന്റ് ബി.ഡി.ഒ (ഇ.ജി.എസ്) മുവാറ്റുപുഴ ബ്ലോക്ക്

ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവി സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ജീവനക്കാരെ പകരക്കാരെ കാത്തു നിൽക്കാതെ യഥാസമയം വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും/ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത വിവരം ഈ ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

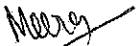
(ഒപ്പ്)

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ് :-

1. ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്
2. ബന്ധപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ(ജനറൽ), മാർക്ക്
3. ബന്ധപ്പെട്ട ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർ മാർക്ക്
4. ഓഫീസ് കോപ്പി/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം


ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്