

**ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറേറ്റിലെ  
സീനിയർ അഡ്ജിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം.**

(ഹാജർ: നജീബ്.എച്ച്)

സംഗ്രഹം

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് അർഹരായ സീനിയർ ക്ലർക്കുമാർക്ക് ഹെഡ് ക്ലർക്ക്/ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റുമാരായി സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

**ഉത്തരവ് നം. 937/എസ്റ്റാ. സി.3/2021/സിആർഡി തീയതി: 23/02/2021**

പരാമർശം:- 22.02.2021 തീയതിയിലെ എസ്റ്റാ.എ3 സെക്ഷനിൽ നിന്നുള്ള റിപ്പോർട്ട്.

ഉത്തരവ്

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിൽ ഹെഡ് ക്ലർക്ക്/ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് തസ്തികയിലേയ്ക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് അർഹരായ സീനിയർ ക്ലർക്കുമാരെ **KS&SSR ഭാഗം II, Rule 28(B) (ii)** പ്രകാരം 27800-59400 രൂപ ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ഹെഡ് ക്ലർക്ക്/ ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റുമാരായി സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിലവിലുള്ള ഒഴിവുകളിൽ ചുവടെ ചേർക്കും വിധം നിയമിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേരും നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസും	സീനിയറി നമ്പർ	സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന തസ്തികയും ഓഫീസും
1	ശ്രീ. രാജൻ. പി സീനിയർ ക്ലർക്ക് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, ചിറ്റൂർ	638	ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ് മകട
2	ശ്രീ. വേണുഗോപാലൻ. കെ സീനിയർ ക്ലർക്ക് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ് പരപ്പ	639	ഹെഡ് ക്ലർക്ക് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ് പരപ്പ
3	ശ്രീമതി. സത്യവതി. കെ. വി സീനിയർ ക്ലർക്ക് വികസന പരിശീലന കേന്ദ്രം, തളിപ്പറമ്പ	640	ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ് കാസർഗോഡ്

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭ്യമായ മേൽ ജീവനക്കാരെ ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവികൾ പകരം നിയമനം നടക്കുന്നത് കാത്തുനിൽക്കാതെ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും വിടുതൽ ചെയ്യപ്പെട്ട / പുതിയ തസ്തികയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കപ്പെട്ട വിവരം ഈ ഓഫീസിലേയ്ക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ച് നടപ്പാക്കാത്ത ഓഫീസ് മേധാവികളുടെ നടപടി ഗൗരവമായി പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)

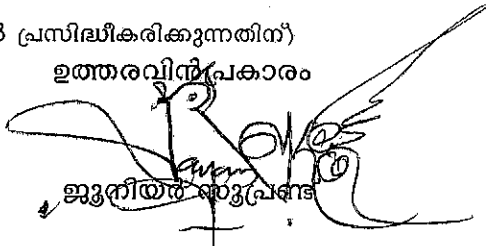
സീനിയർ അഡ്ജിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

സ്വീകർത്താവ്,

വ്യക്തികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവി മുഖാന്തിരം).

പകർപ്പ്:

1. എല്ലാ പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർക്കും
2. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ (ജനറൽ)മാർക്കും.
3. എല്ലാ ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർമാർക്കും.
4. പി.എം സെക്ഷൻ (ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറുടെ വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
5. ബ്ലോക്ക് ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം  
  
ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്