ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം.
(ഹാജർ: എം. ജി. രാജമാണിക്യം ഐ.എ.എസ്.)

സംഗ്രഹം

ഗ്രാമവികസന വകപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ജോയിന്റ് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർ മാരുടെ സ്റ്റോപ്പ്-ഗ്യാപ്പ് ക്രമീകരണം പ്രകാരമുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റവും ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ സ്ഥലംമാറ്റവും അനുവദിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

==

ഉത്തരവ് നം : 2659/എസ്റ്റാ.ബി1/2022 സി.ആർ.ഡി, തീയതി : 12.08.2022

==

പരാമർശം: 1. ജി.ഒ(പി) നം.44/11/എൽ.എസ്.ജി.ഡി തീയതി 16.02.2011.

2. സ.ഉ. (സാധാ) നം. 191/2022/തസ്വഭവ. തീയതി 25.01.2022

3. ഈ ഓഫീസിലെ 06.07.2022-ലെ ഇതേ നമ്പർ ഉത്തരവ്

4. ശ്രീ. എബ്രഹാം തോമസ് സമർപ്പിച്ച 08.07.2022-ലെ അപേക്ഷ

ഉത്തരവ്

പരാമർശം (2) പ്രകാരമുള്ള സർക്കാർ അനുമതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചുവടെപ്പറയുന്ന ജോയിന്റ് ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെൻറ് ഓഫീസർമാർക്ക് 51400-110300 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി തസ്തികയിൽ കെ. എസ്. & എസ്. എസ്. ആർ ഭാഗം 2 ചട്ടം 31 (എ)(1) വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, കേഡർ സ്ട്രെങ്ത്തിൽ അധികമായിവരുന്ന പക്ഷം ടി ജീവനക്കാരെ റിവർട്ട് ചെയ്യുന്നതാണ് എന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ, താല്ക്കാലിക സ്ഥാനക്കയറ്റം നല്കി ചുവടെപ്പറയും പ്രകാരം നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു. ടി ജീവനക്കാർ റിവർട്ട് ചെയ്യാതെ തുടരുന്നപക്ഷം, കേഡർ സ്ട്രെങ്ത്തിൽ ഒഴിവ് വരുന്ന തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി തസ്തികയിലെ നിയമനം ക്രമീകരിച്ച് നല്കുന്നതും ടി തീയതി മുതൽ തുടർച്ചയായ മൂന്ന് വർഷത്തിനുള്ളിൽ രണ്ട് വർഷക്കാലം നിരീക്ഷണകാലവുമായിരിക്കുന്നതാണ്.

ക്രമ നം.	പേര്, നിലവിലെ തസ്തിക	പെൻ	സീനിയോറിറ്റി നമ്പർ	താല്ക്കാലിക സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന തസ്തികയും ഓഫീസും	
				തസ്തിക	ഓഫീസ്
1	ഷീബ ആന്റോ എം ജോയിന്റ് ബിഡിഒ (ഇജിഎസ്) വെള്ളാങ്കല്ലൂർ	203748	1812	ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ	പാലക്കാട്
2	മൃദുല കെ ജോയിന്റ് ബിഡിഒ (ഇജിഎസ്) ചമ്പക്കുളം	204668	1813	സെക്രട്ടറി	കാറഡുക്ക

കൂടാതെ, പരാമർശം (3)-ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നും സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച് കാറഡുക്ക ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയായി നിയമിതനായ ശ്രീ. എബ്രഹാം തോമസിന്റെ പരാമർശം (4)-ലെ അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച്

ടിയാനെ ഇരിട്ടി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയായി നിലവിലുള്ള ഒഴിവിലേക്ക് സ്ഥലം മാറ്റിയും ഉത്തരവാകുന്നു.

ബന്ധപ്പെട്ട മേലധികാരികൾ പകരക്കാരെ കാത്തുനില്ക്കാതെ ടി ജീവനക്കാരെ അടിയന്തരമായി വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മേൽ ജീവനക്കാർ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച വിവരം താമസംവിനാ ഈ ഓഫീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ

സ്വീകർത്താവ് :-
ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾക്ക് (മേലധികാരി മുഖേന)

പകർപ്പ് :-
1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ), തൃശ്ശൂർ (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2. ജോയിന്റ് പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്റർ, പാലക്കാട്
3. ബന്ധപ്പെട്ട പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർക്ക്
4. ബന്ധപ്പെട്ട അസി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ (ജനറൽ) മാർക്ക്
5. കരുതൽ ഫയൽ/ ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്